

入札公告

平成24年 2月24日

独立行政法人労働安全衛生総合研究所
理事長 前田 豊

1 競争入札に付する事項

件名及び数量

独立行政法人労働安全衛生総合研究所（清瀬地区）複写機1台の購入及び保守 一式

2 競争参加資格に関する事項

- (1) 契約を締結する能力を有しないと認められる者又は破産者で復権を得ていない者でないこと。ただし、未成年者、被保佐人又は被補助者であって、契約締結のために必要な同意を得ている者はこの限りではない。
- (2) 以下の一に該当すると認められる場合は、その事実があった後2年間を経過している者であること。なお、これを代理人、支配人その他の使用人として使用する者についても同様とする。
 - ① 契約の履行に当たり故意に工事若しくは製造を粗雑にし、又は物件の品質若しくは数量に関して不正の行為をした者。
 - ② 公正な競争の執行を妨げた者又は公正な価格を害し若しくは不正な利益を得るために連合した者。
 - ③ 落札者が契約を結ぶこと又は契約者が契約を履行することを妨げた者。
 - ④ 監督又は検査の実施に当たり職員の職務の執行を妨げた者。
 - ⑤ 正当な理由が無くて契約を履行しなかった者。
 - ⑥ ①～⑤の一に該当する事実があった後2年間を経過しない者を、契約の履行に当たり、代理人、支配人その他使用人として使用した者。
- (3) 平成22・23・24年度の厚生労働省競争参加資格（全省庁統一資格）において、厚生労働省大臣官房会計課長より「物品の製造」あるいは「物品の販売」、及び「役務の提供等」においてA、B、C又はD等級に格付けされている者。
- (4) 官庁から指名停止を受けている期間に該当しない者。

3 入札及び開札の日時及び場所

日時：平成24年 3月15日（木） 10時00分

場所：住所 東京都清瀬市梅園1-4-6
独立行政法人労働安全衛生総合研究所
本部棟1階 第二会議室

4 仕様書に対する質問

仕様書に対する質問がある場合は、次に従い提出することができる。

(1) 受付期間及び方法

平成24年 3月 9日（金） 17時00分まで

FAX（A4、様式自由）にて受け付ける。

(2) 受付先

住所：東京都清瀬市梅園1-4-6

独立行政法人労働安全衛生総合研究所総務部総務課 経理第一係

電話：042-491-4512 FAX：042-491-7846

(3) 回答

平成24年 3月12日（月）までに回答する。

5 その他

(1) 入札保証金に関する事項

入札保証金の納付を免除する。

- (2) 入札の無効
上記2に示した競争参加資格を有しない者のした入札は、これを無効とする。
- (3) 契約書作成の要否
要。

(4) 契約に係る情報の公表に関する事項

独立行政法人が行う契約については、「独立行政法人の事務・事業の見直しの基本方針」（平成22年12月7日閣議決定）において、独立行政法人と一定の関係を有する法人と契約をする場合には、当該法人への再就職の状況、当該法人との間の取引等の状況について情報を公開するなどの取組を進めるとされているところです。

これに基づき、別紙のとおり、当研究所との関係に係る情報を当研究所のホームページで公表することとしますので、所要の情報の当方への提供及び情報の公表に同意の上で、応札若しくは応募又は契約の締結を行っていただくよう御理解と御協力をお願いいたします。

なお、案件への応札若しくは応募又は契約の締結をもって同意されたものとみなさせていただきますので、ご了承ください。

以 上

<独立行政法人の契約に係る情報の公表>

独立行政法人が行う契約については、「独立行政法人の事務・事業の見直しの基本方針」(平成22年12月7日閣議決定)において、独立行政法人と一定の関係を有する法人と契約をする場合には、当該法人への再就職の状況、当該法人との間の取引等の状況について情報を公開するなどの取組を進めるとされているところです。

これに基づき、以下のとおり、当機構との関係に係る情報を当研究所のホームページで公表することとしますので、所要の情報の当方への提供及び情報の公表に同意の上で、応札若しくは応募又は契約の締結を行っていただくよう御理解と御協力をお願いいたします。

なお、案件への応札若しくは応募又は契約の締結をもって同意されたものとみなさせていただきますので、ご了承ください。

(1) 公表の対象となる契約先

次のいずれにも該当する契約先

- ① 当研究所において役員を経験した者(役員経験者)が再就職していること又は課長相当職以上の職を経験した者(課長相当職以上経験者)が役員、顧問等として再就職していること
- ② 当研究所との間の取引高が、総売上高又は事業収入の3分の1以上を占めていること

※ 予定価格が一定の金額を超えない契約や光熱水費の支出に係る契約等は対象外

(2) 公表する情報

上記に該当する契約先について、契約ごとに、物品役務等の名称及び数量、契約締結日、契約先の名称、契約金額等と併せ、次に掲げる情報を公表します。

- ① 当研究所の役員経験者及び課長相当職以上経験者(当機構OB)の人数、職名及び当機構における最終職名
- ② 当研究所との間の取引高
- ③ 総売上高又は事業収入に占める当機構との間の取引高の割合が、次の区分のいずれかに該当する旨
3分の1以上2分の1未満、2分の1以上3分の2未満又は3分の2以上
- ④ 一者応札又は一者応募である場合はその旨

(3) 当方に提供していただく情報

- ① 契約締結日時時点で在職している当研究所OBに係る情報(人数、現在の職名及び当機構における最終職名等)
- ② 直近の事業年度における総売上高又は事業収入及び当機構との間の取引高

(4) 公表日

契約締結日の翌日から起算して原則として72日以内(4月に締結した契約については原則として93日以内)

(5) その他

応札若しくは応募又は契約の締結を行ったにもかかわらず情報提供等の協力をしていただけない相手方については、その名称等を公表させていただくことがあり得ますので、ご了承ください。

入札説明書

1 競争に付するもの

独立行政法人労働安全衛生総合研究所（清瀬地区）複写機 1 台の購入及び保守一式について

2 規格・数量・役務の内容

仕様書のとおり。

3 納入期限、納品場所並びに契約期間、履行場所

(1) 複写機の納入期限、納品場所

納入期限 平成 24 年 3 月 30 日（金）

納品場所 東京都清瀬市梅園 1-4-6

独立行政法人労働安全衛生総合研究所 清瀬地区

本部棟 3 階 研究企画調整部

(2) 複写機保守の契約期間、履行場所

契約期間 平成 24 年 4 月 1 日～平成 27 年 3 月 31 日

履行場所 上記（1）納品場所と同じ

4 支払条件

(1) 複写機の購入

履行完了の確認をもって支払うものとする。

(2) 複写機の保守

毎月末締め、翌月末払い

5 入札及び開札の日時及び場所

期限 平成 24 年 3 月 15 日（木）10:00

場所 独立行政法人労働安全衛生総合研究所清瀬地区 本部棟 1 階 第二会議室

6 入札心得

(1) 入札価格は、仕様書に基づいて算出した価格により入札を行う。

(2) 落札者の決定に当たっては、入札書に記載された金額に当該金額の 5% に相当する額を加算した金額（当該金額に 1 円未満の端数があるときは、その端数金額を切り捨てるものとする。）をもって落札金額とする。

(3) 入札書の形式は別紙様式 1 とする。

(4) 入札書のあて名は、「独立行政法人労働安全衛生総合研究所理事長」とすること。

(5) 入札書には、社名及び代表者名の記入、社印及び代表者印を押印すること。

(6) 代表者以外の者が入札する場合は、別紙様式 2 の委任状を持参すること。

- (7) 入札書における金額訂正は行わないこと。
- (8) 入札の最低価格が予定価格を超えている場合はその場で再度入札を行うので、そのための入札書を用意すること。
- (9) 落札とすべき同額の入札をした者が2人以上いるときは、直ちに当該入札参加者にくじを引かせ、落札者を決定する。

7 入札者に求められる義務

この入札に参加を希望する者は、平成24年3月8日（木）までに設置場所の現場確認を行うこと。また、入札公告の競争参加資格を有することを証明する書類及びカタログ等納品物が確認できる書類一式を平成24年3月13日（火）までに提出しなければならない。

8 その他

入札説明書についての不明点、入札書類等に関することは独立行政法人労働安全衛生総合研究所総務部総務課経理第一係に問い合わせること。

電話 042-491-4512 榎木（かぶらぎ）、水落

入 札 書

1 件 名 独立行政法人労働安全衛生総合研究所（清瀬地区）

複写機 1 台の購入及び保守 一式

2 金 額 金 円

上記のとおり入札いたします。

平成 2 4 年 3 月 1 5 日

住所

会社名

代表者

印

代理人氏名

印

独立行政法人労働安全衛生総合研究所理事長 殿

入札書別紙

設置場所	本部棟3階 研究企画調整部						
機種名							
本体価格（Ⅰ）	円						
保守	出力形態	モノクロ			カラー		
	月間想定枚数	15,400枚			1,540枚		
	控除率	%			%		
	控除後の枚数	枚			枚		
	保守料金（1枚あたり）	1枚～	枚	円	1枚～	枚	円
		枚～	枚	円	枚～	枚	円
		枚～	枚	円	枚～	枚	円
月額保守料金（Ⅱ）	円						
合計【（Ⅰ）＋（Ⅱ）×36】	円						

※1 上記の金額は、税抜きとする。

※2 合計には、本体価格に36ヶ月分の保守料金を加えた額を記入する。

※3 入札書には、合計を記入すること。

委任状

独立行政法人労働安全衛生総合研究所 理事長 殿

は を代理人と定め、下記の行為を行う権限を委任します。

記

1 委任する行為

「独立行政法人労働安全衛生総合研究所（清瀬地区）複写機 1 台の購入及び保守 一式」
の一般競争入札に係る入札書の提出に関する一切の行為

2 委任する期日

平成 年 月 日

平成 年 月 日

住 所
会 社 名
代 表 者
代理人氏名

印
印

仕 様 書

1 件名

独立行政法人労働安全衛生総合研究所（清瀬地区）複写機 1 台の購入及び保守一式について

2 購入物品内容

(1) 仕様

別紙 1 のとおり。

(2) 納入期限

平成 24 年 3 月 30 日（金）

(3) 設置場所及び設置台数

東京都清瀬市梅園 1-4-6

独立行政法人労働安全衛生総合研究所（清瀬地区）

本部棟 3 階 研究企画調整部

(4) 現行機の撤去

現在、設置されている現行機の撤去について、所有者と連携を取り、撤去に協力すること。

(5) その他

電源工事や複合機本体以外にも必要な物品がある場合、並びに搬入に必要な費用については、入札金額に含めること。

3 保守内容

(1) 保守並びに消耗品の供給

- ・機械が故障した際は、訪問修理を行うこと。
- ・必要に応じて、点検・調整を実施すること。
- ・修理や点検で、部品交換が必要な場合は、これを交換すること。
- ・複写機に必要な用紙以外の消耗品（トナー等）を供給すること。

(2) 保守対応期間

平成 24 年 4 月 1 日～平成 27 年 3 月 31 日まで

(3) 年間使用想定枚数

別紙 2 のとおり。

本部棟 3階 研究企画調整部(カラー複合機)

コピー機能	
形式	コンソール式
連続複写速度 A4	白黒 75枚/分以上 カラー60枚/分以上
ファーストコピータイム	白黒 5.0秒以内 カラー7.0秒以内
ウォームアップタイム	90秒以内(常温の場合)
自動両面原稿送り装置	装備のこと
最大複写サイズ	A3
複写用紙サイズ	A3、B4、A4、A5
書き込み解像度	600dpi以上
複写倍率	25%～400%
給紙トレイ数	4トレイ以上+手差し
給紙容量数	4トレイ以上で2,500枚以上
ソート機能	電子ソート機能を装備すること。
フィニッシャー機能	パンチ機能(パンチ数2穴)、 ホチキス機能(ホチキス位置 手前・奥1カ所とじ、奥1ヶ所斜めとじ、両とじ)
スキャナ機能	モノクロ、カラー
プリンター機能	モノクロ、カラー
TEC値	10kWh以下
電源	AC100V±10% 20A 100V 15A電源を2個以内
最大消費電力	2.0Kw以下
設置スペース	幅170cm×奥行き90cm以内
国際規格	国際エネルギースタープログラムに適合していること グリーン購入法適合商品であること
保守	カウンター方式 月間使用枚数(推測) モノクロ15,400枚 フルカラー1,540枚 (用紙、ステープル針以外の消耗品も保守に含める) 応札企業が責任をもって保守対応すること

平成23年年間使用枚数実績

(枚)

設置場所	研究企画調整部	
現行機種	富士ゼロックス DocuCentre- II 6000	
	モノクロ(実績)	カラー(見込み)
1月	20,354	—
2月	10,847	—
3月	6,106	—
4月	12,207	—
5月	11,105	—
6月	11,963	—
7月	39,576	—
8月	13,411	—
9月	13,321	—
10月	18,254	—
11月	14,971	—
12月	12,347	—
年間総計	184,462	—
月間想定枚数	15,400	1,540

※モノクロ実績枚数にはコピー、プリントの合計枚数である。

※カラーの見込み枚数については、モノクロの10%とした。

※月間想定枚数については、増減する場合がある。